

WARUNKI UCZESTNICTWA ORGANIZATORA Öger Tours

1. Zawarcie umowy o wycieczce.

W momencie dokonania zgłoszenia klient firmy ÖT występuje w sposób wiążący o zawarcie umowy o wycieczce. Zgłoszenia można dokonać w formie pisemnej, ustnej, telefonicznej lub poprzez www.oeger.de. ÖT przyjmuje ofertę zawarcia umowy o wycieczce wraz z potwierdzeniem rezerwacji w odniesieniu do pośredniczącego biura podróży lub uczestnika wycieczki. To potwierdzenie rezerwacji nie wymaga żadnej określonej formy. W zasadzie rezerwacja potwierdzana jest przez ÖT na piśmie. Klient ma możliwość uzyskania dostępu do pisemnego potwierdzenia w biurze podróży i na życzenie może mu być ono tam wręczone. Jeżeli treść potwierdzenia rezerwacji odbiega od treści zgłoszenia, to nowa oferta jest wiążąca dla ÖT przez 10 dni. Umowa o wycieczce dochodzi do skutku na podstawie tej nowej oferty, jeżeli uczestnik wycieczki zgłosi rezerwację w przeciągu tego terminu. Za przyjęcie rezerwacji uważa się także przystąpienie do uczestnictwa w wycieczce.

2. Zapłata

2.1. Wraz z podpisaniem umowy i doręczeniem dokumentu zabezpieczenia należy wpłacić zaliczkę w wysokości 20% kosztów wycieczki na osobę. Całą kwotę za wycieczkę, po odjęciu wpłaconej zaliczki, należy zapłacić po potwierdzeniu rezerwacji w zamian za doręczone dokumenty podróży. Jeżeli kwota za wycieczkę nie zostanie zapłacona w całości, to biuro ÖT przysługuje prawo odmowy wykonania świadczenia w stosunku do uczestnika wycieczki.

2.2. Jeżeli biuro pośredniczące zdecydowało się na inkaso bezpośrednie ze strony ÖT, to uczestnik otrzymuje rachunek i potwierdzenie od biura ÖT i wpłaca zaliczkę jak też pozostałą kwotę za wycieczkę bezpośrednio do biura ÖT.

Wpłata dokonana na konto biura podróży nie skutkuje zwolnieniem z zadłużenia. Ponadto obowiązuje wcześniejsze uregulowanie z punktu 2.1

Organizator jest upoważniony do pobrania opłaty w wysokości 10Eur za rezerwację w przypadku płatności za rezerwację na lotnisku przy odbiorze dokumentów. W przypadku nie uiszczenia terminowo płatności za wycieczkę organizator wyśle do klienta pismo upominające za co do rachunku zostanie doliczona opłata 10Eur za rezerwację.

3. Świadczenia

3.1. Zakres świadczeń objętych umową wynika wyłącznie z opisu tychże świadczeń dokonanych przez biuro ÖT, które zawarte są w katalogu mającym swą ważność w momencie rozpoczęcia wycieczki lub w innej miarodajnej ofercie specjalnej jak też z odnoszących się do tego informacji, zawartych w potwierdzeniu wycieczki.

Uzgodnienia dodatkowe, które zmieniają zakres świadczeń potwierdzonych umową, wymagają wyraźnego potwierdzenia na piśmie ze strony ÖT:

3.2. a) opisy świadczeń i ceny w danym katalogu wycieczkowym nie są dla ÖT wiążące, jeżeli ukazuje się następny nowy katalog; wtedy obowiązują informacje znajdujące się w nowym katalogu.

b) w przypadku sprzeczności pomiędzy opisami świadczeń w katalogu wycieczkowym i w ofercie specjalnej obowiązują tylko opisy świadczeń z oferty specjalnej, jeżeli klient dokona rezerwacji po ulgowych cenach wynikających z oferty specjalnej.

c) prospekty hoteli, miejscowości lub statków nie są wiążące dla ÖT.

3.3. Miarodajnym dla wszystkich zniżek dla dzieci jest wiek dziecka w dniu rozpoczęcia wycieczki.

3.4. Biura podróży i inne placówki rezerwacji nie są upoważnione do czynienia żadnych przyrzeczeń

lub zawierania umów odbiegających od warunków wycieczki, informacji katalogowych lub informacji ofert specjalnych. Specjalne życzenia klientów muszą być wyraźnie potwierdzone na piśmie przez ÖT, by stać się częścią składową umowy.

3.5. Świadczenia, które rezerwowane są bezpośrednio przez uczestnika u przedsiębiorstw trzecich jako świadczenia obce, nie należą do zakresu świadczeń ÖT (np. imprezy sportowe, wycieczki, wycieczki objazdowe, wystawy, etc.).

4. Podwyżki cen i zmiany usług w ramach wycieczki

4.1. Zmiany lub odchylenia poszczególnych usług w ramach wycieczki od uzgodnionej treści umowy o rezerwacji, które staną się konieczne po zawarciu umowy i które zostały dokonane przez ÖT w dobrej wierze, są dozwolone tylko wtedy, jeżeli te zmiany i odchylenia nie będą znaczne i o ile nie ucierpi na tym ogólna koncepcja zarezerwowanej wycieczki.

4.2. Organizator ÖT zastrzega sobie prawo do zmian cen ustalonych w ofercie i potwierdzonych rezerwacji w przypadku zwiększenia kosztów transportu lub wydatków na określone usługi, takie jak opłaty portowe lub lotniskowe lub zmiany kursów wymiany obowiązującej dla określonej podróży:

- jeśli w momencie zawarcia umowy istniejące koszty transportu (w szczególności koszty paliwa) ulegają podwyższeniu, organizator podróży może podnieść cenę:

- w przypadku podwyżki odnoszącej się do miejsca siedzącego organizator podróży może zażądać od Państwa kwoty podwyżki,

- w innych przypadkach dodatkowe koszty transportu, których zażąda przewoźnik, przypadające na dany środek transportu są dzielone przez ilość miejsc siedzących określonego środka transportu. Organizator podróży może zażądać od podróżnego kwoty

podwyżki wynikającej z tych wyliczeń, przypadającej na pojedyncze miejsce.

- jeśli w momencie zawarcia umowy istniejące wydatki, takie jak opłaty portowe lub lotniskowe zostaną poniesione w stosunku do organizatora podróży, może on podnieść cenę podróży o odpowiednią kwotę przypadającą na podróźnego.
- podwyżka jest dopuszczalna jedynie wtedy, gdy okres pomiędzy zawarciem umowy a ustalonym terminem podróży wynosi ponad 4 miesiące, przy czym okoliczności prowadzące do podwyżki nie nastąpiły przed zawarciem umowy, zaś organizator podróży nie mógł ich przewidzieć przy zawieraniu umowy.
- w przypadku późniejszej zmiany ceny podróży organizator winien niezwłocznie poinformować o tym podróźnego. Organizator może zażądać podwyżki cen tylko do 21 dnia przed uzgodnionym terminem podróży. W przypadku podwyżki ceny o ponad 5% lub znacznej zmiany istotnej usługi turystycznej, podróźny ma prawo odstąpić od umowy bez opłat lub zażądać uczestnictwa w co najmniej równoważnościowej podróży, jeśli organizator jest w stanie zaoferować taką podróż bez zwiększenia ceny.
- podróźny winien dochodzić ww. praw niezwłocznie po oświadczeniu organizatora podróży dotyczącym podwyżki lub zmiany ceny usługi turystycznej.

4.3. ÖT ma obowiązek poinformowania o dopuszczalnej zmianie istotnej usługi w ramach wycieczki zgodnie z 4.1. lub o dopuszczalnej odmowie organizacji wycieczki (zgodnie z pkt. 8) niezwłocznie po uzyskaniu informacji na temat powodu zmian. W przypadku znacznej zmiany istotnej usługi w ramach wycieczki uczestnik ma prawo odstąpić od umowy. Zamiast tego, również w przypadku odmowy organizacji wycieczki ze strony ÖT, może on zażądać udziału w innej, co najmniej równej wartości wycieczce, jeżeli ÖT jest w stanie zaoferować klientowi

taką wycieczkę bez dodatkowych kosztów ze swojej oferty. Klient może skorzystać ze swojego prawa w stosunku do ÖT niezwłocznie po złożeniu oświadczenia przez ÖT.

5. Odstąpienie ze strony klienta

5.1 Uczestnik wycieczki może do momentu rozpoczęcia wycieczki zrezygnować ze swojej wycieczki w każdej chwili poprzez złożenie pisemnego oświadczenia do ÖT. Jeżeli klient odstąpi od umowy lub nie rozpocznie wycieczki, to ÖT może żądać rekompensaty za poniesione przez ÖT koszty przygotowania wycieczki i nakłady. Przy obliczaniu rekompensaty należy uwzględnić zaoszczędzone nakłady i zazwyczaj możliwe inny sposób wykorzystania usług. Nie zabrania się klientowi udowodnienia, że w związku z odstąpieniem od umowy lub nie rozpoczęciem wycieczki nie powstały żadne koszty lub, że są one zdecydowanie niższe niż koszty wykazane przez ÖT w stawce zryczałtowanej (patrz poniżej). Opłaty za rezygnację należy wnieść również wtedy, gdy uczestnik wycieczki nie pojawi się we właściwym czasie, podanym w dokumentach podróży, w odpowiednim porcie lotniczym lub innym miejscu wyjazdu. Zryczałtowane stawki opłat za rezygnację wynoszą:

5.2. dla wycieczek zryczałtowanych i podróży samolotem jak też dla rezerwacji grupowych, których nie dotyczy punkt 5.2.:

- a) do 22 dnia przed wyjazdem 20%, nie najmniej jednak niż 35,- euro na osobę,
- b) od 21 - 15 dnia przed wyjazdem 30% ceny wycieczki,
- c) od 14 - 7 dnia przed wyjazdem 40% ceny wycieczki,
- d) od 6 - 1 dnia przed wyjazdem 60% ceny wycieczki,
- e) w dniu wycieczki lub w przypadku nie stawienia się 80% ceny wycieczki

5.3. wycieczki grupowe: Odstąpienie od rezerwacji grupowych (wycieczki po cenach specjalnych, oferty specjalne jak też rezerwacje z ulgami dla grup) jak też storno częściowe

podlegają określonym warunkom i stąd też wynika odpowiednie zróżnicowanie (jeśli nie pojawiają się w punkcie 5.2 lub 5.4):

- a) do 29 dnia przed wyjazdem 20% ceny wycieczki, nie mniej jednak niż 35,- euro za osobę,
- b) od 28 - 22 dnia przed wyjazdem 30% ceny wycieczki
- c) od 21 - 15 dnia przed wyjazdem 40% ceny wycieczki
- d) od 14 - 7 dnia przed wyjazdem 60% ceny wycieczki
- e) od 6 dnia do dnia wyjazdu 80% ceny wycieczki

5.4 Dla wszystkich podróży z przelotami liniowymi np. Emirates, KLM Royal Dutch Airlines, Martinair, Thai Airways International, Qatar Airways, Royal Brunei, Turkish Airlines, Sri Lanka 1) przed wystawieniem biletu 20 % nie mniej niż 35 EUR/os 2) po wystawieniu biletu (29 dni przed odlotem) kwota przelotu nie jest zwracana, dodatkowo ewentualne procentowe koszty hotelu.

5.5 Jeśli podróż została złożona na życzenie klienta w tak zwanym Packaging, zostaną użyte oddzielne taryfy świadczeniodawców (linie lotnicze, hotelarze), które zasadniczo nie mogą być zwrócone. W tym przypadku ważne są następujące warunki anulacji:

- a) przy podróżach pakietowych od dnia rezerwacji do 15 dni przed rozpoczęciem podróży 70% ceny podróży,
- b) od 14 dni przed rozpoczęciem podróży lub przy nie pojawieniu się 90% ceny podróży.

6. Rekompensata dla uczestnika, zmiana rezerwacji

6.1. Do momentu rozpoczęcia wycieczki w celu realizacji wycieczki klienta może zastąpić osoba trzecia. Powstałe z tego tytułu rzeczywiste koszty dodatkowe ponoszą klient i osoba trzecia jako współdłużnicy. Strony uzgadniają, że zryczałtowanymi kosztami dodatkowymi bez specjalnego udokumentowania ze strony ÖT obciążeni będą zarówno klient jak też osoba trzecia jako współdłużnicy. Zryczałtowane koszty dodatkowe wynoszą 30 euro za każdą zastępowaną osobę o ile

całkowity czas pobytu nie przekracza czterech tygodni. Klient jak też osoba trzecia mogą wykazać, że w wyniku zastępstwa nie powstały żadne koszty lub powstały koszty mniejsze niż wymieniony ryczałt. O ile osoba trzecia nie odpowiada szczególnym wymogom wycieczki, to ÖT może się sprzeciwić zmianie osoby. Jeżeli ÖT nie wniesie sprzeciwu wobec zmiany, to osobie trzeciej zamiast pierwotnego uczestnika przysługują prawa i obowiązki wynikające z umowy o wycieczce. Osoba trzecia w przypadku udziału w wycieczce ponosi obok klienta odpowiedzialność jako współdłużnik za cenę wycieczki i za koszty dodatkowe powstałe w wyniku wzięcia udziału w wycieczce przez osobę trzecią.

6.2. Jeżeli po rezerwacji wycieczki na określony termin podejmowane są na życzenia klienta zmiany odnośnie terminu wycieczki, celu wycieczki, miejsca, rozpoczęcia wycieczki, zakwaterowania lub środka transportu (zmiany rezerwacji), to ÖT w przypadku dotrzymania poniższych terminów może zażądać opłat za osobę za zmiany rezerwacji:

- dla wycieczek zryczałtowanych i podróży samolotem do 22 dnia przed rozpoczęciem wycieczki
- w przypadku wycieczek grupowych do 29 dnia przed rozpoczęciem wycieczki:

życzenia klienta odnośnie zmian rezerwacji, które nastąpią po upływie terminu, o ile ich realizacja jest możliwa, mogą być przeprowadzone po odstąpieniu od umowy o wycieczce na warunkach zgodnie z pkt.5 Ogólnych Warunków Świadczenia Usług Turystycznych przy jednoczesnym ponownym zgłoszeniu. Opłatę za zmiany rezerwacji ustalają partnerzy ryczałtowo w wysokości 30 euro na uczestnika. Klient może w każdej chwili wykazać, że w wyniku zmiany rezerwacji nie powstały żadne koszty lub, że powstały koszty mniejsze niż wymienione poprzednio zryczałtowane koszty zmiany rezerwacji.

7. Świadczenia, które nie zostały wykorzystane

Jeżeli klient nie skorzysta z powodów niezawinionych przez ÖT z poszczególnych świadczeń, to nie ma on prawa do procentowego zwrotu nakładów. ÖT przekaze jednak klientowi zwroty od oferentów świadczeń lub wpływy wynikające z innego użytkowania świadczeń.

8. Odstąpienie i wypowiedzenie ze strony ÖT

W następujących przypadkach ÖT może przed rozpoczęciem wycieczki odstąpić od umowy o wycieczce lub wypowiedzieć umowę po rozpoczęciu wycieczki:

8.1. Bez dotrzymania terminu, - jeżeli uczestnik w sposób ciągły zakłóca realizację wycieczki mimo napomnień organizatora lub, jeżeli zachowuje się w takim stopniu niezgodnie z warunkami umowy, że usprawiedliwione jest natychmiastowe unieważnienie umowy. W tym przypadku usprawiedliwione jest utrzymanie ceny wycieczki łącznie z wartością zaoszczędzonych nakładów jak też zysków osiągniętych w wyniku innego zastosowania usług, z których nie skorzystano. Ewentualne koszty dodatkowe za transport powrotny ponosi uczestnik.

8.2. Do dwóch tygodni przed rozpoczęciem wycieczki, - jeżeli ÖT w opisie podróży (prospekt/katalog) wyraźnie wskazało na konieczną dla wycieczki minimalną liczbę uczestników - ÖT może oświadczyć, że nie zdołano osiągnąć minimalnej liczby uczestników, że wycieczka nie będzie zrealizowana i że wypowiada się warunki umowy o wycieczce. ÖT dostarczy klientowi wyjaśnień niezwłocznie po uzyskaniu informacji odnośnie przyczyn nie uzyskania odpowiedniej liczby uczestników, najpóźniej do dwóch tygodni przed rozpoczęciem wycieczki. Klient może zażądać uczestnictwa w innej wycieczce o tej samej wartości, jeżeli ÖT jest w stanie zaoferować taką

wycieczkę klientowi z własnej oferty bez kosztów dodatkowych. Klient powinien dochodzić swych praw w stosunku do ÖT niezwłocznie po otrzymaniu od ÖT wyjaśnienia. Jeżeli klient nie skorzysta z wymienionego wyżej prawa, to należy mu zwrócić niezwłocznie zapłaconą kwotę.

8.3. Do czterech tygodni przed rozpoczęciem wycieczki - jeżeli po wyczerpaniu wszystkich możliwości przez ÖT nie wchodzi w rachubę zrealizowanie wycieczki, ponieważ wpływ z rezerwacji dla tej wycieczki są tak małe, że w przypadku zrealizowania tej wycieczki oznaczałoby to dla ÖT powstanie takich kosztów, które w odniesieniu do tej wycieczki przekraczałyby granicę opłacalności. Prawo odstąpienia od umowy ze strony ÖT istnieje tylko wówczas, gdy ÖT nie może zmienić prowadzących do tego okoliczności i jeżeli ÖT udokumentuje okoliczności prowadzące do odstąpienia oraz przedstawił klientowi porównywalną ofertę zastępczą. Jeżeli wycieczka zostanie odwołana z tego powodu, to klient otrzyma niezwłocznie wpłaconą kwotę ceny wycieczki.

9. Wypowiedzenie umowy na skutek nadzwyczajnych okoliczności

Jeżeli realizacja wycieczki zostanie znacznie utrudniona, zagrożona lub zakłócona w wyniku działania siły wyższej, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawierania umowy, to zarówno ÖT jak też klient mogą wypowiedzieć umowę. Jeżeli umowa zostanie wypowiedziana, to ÖT może zażądać stosownego odszkodowania za już dostarczone usługi lub inne usługi związane z wycieczką, które mają być świadczone do czasu zakończenia wycieczki. Dalej ÖT jest zobowiązane do podjęcia szczególnych środków, zwłaszcza, gdy umowa obejmuje transport powrotny, zmierzających do

zapewnienia klientowi powrotu. Koszty dodatkowe związane z powrotem są ponoszone po połowie przez obie strony. Ponadto koszty dodatkowe obciążają klienta.

10. Rękojmia, odpowiedzialność

10.1. W ramach obowiązku staranności solidnego handlowca ÖT odpowiada :

- a) za sumienne przygotowanie wycieczki,
- b) za staranny wybór i nadzorowanie świadczących usługi (np. przedsiębiorstwa transportowe, hotelarze etc.),
- c) za poprawność opisu wszystkich świadczeń związanych z wycieczką podawanych w katalogach przygotowywanych przez ÖT. ÖT nie odpowiada jednak za informacje w prospektach hoteli, miejscowości i statków, ponieważ ÖT nie ma wpływu na sporządzanie i treść tych prospektów i nie może sprawdzić ich poprawności.
- d) za dostarczenie świadczeń związanych z wycieczką zgodnie z warunkami umowy.

10.2. Odpowiedzialność

- a) ÖT nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia w realizacji świadczeń w związku z innymi usługami, które klient zarezerwował sobie bezpośrednio bez pośrednictwa ÖT i skorzystał z nich (np. imprezy sportowe, wycieczki, zwiedzanie obiektów itd. por. punkt 3.4),
- b) odpowiedzialność ÖT wynikająca z umowy w przypadku innych szkód, które nie są szkodami poniesionymi na ciele jest ograniczona do wysokości trzykrotnej ceny wycieczki, o ile uszkodzenie klienta nie zostało spowodowane rozmyślnie lub w wyniku rażącego niedbalstwa i o ile ÖT jest odpowiedzialne za szkodę powstałą dla klienta z powodu rozmyślnego lub wynikającego z niedbalstwa naruszenia obowiązków ustawowego przedstawiciela lub podwykonawcy (przykładowo świadczeniodawcy),
- c) za wszystkie roszczenia związane z naprawieniem szkody skierowane pod

adresem ÖT, wynikające z działań niedozwolonych, które nie są związane jednak z działaniami rozmyślnymi i rażącymi zaniedbaniami, odpowiada ÖT w przypadku szkód materialnych do kwoty 4.100,- euro; jeżeli trzykrotna cena wycieczki przekracza tę sumę, to odpowiedzialność jest ograniczona do wysokości trzykrotności ceny wycieczki. Maksymalne kwoty zakresu odpowiedzialności są zależne każdorazowo od klienta i wycieczki.

d) jeżeli dla świadczenia w ramach wycieczki, które ma być dostarczone przez usługodawcę, obowiązują porozumienia międzynarodowe lub przepisy prawne bazujące na takich porozumieniach, według których powstaje roszczenie do odszkodowania lub można dochodzić do roszczeń przy uwzględnieniu określonych przesłanek lub ograniczeń lub wykluczyć roszczenia w określonych warunkach, to ÖT może się na takie przepisy powołać.

e) jeżeli ÖT zgodnie z umową jest przewoźnikiem lotniczym, to w danym przypadku ÖT ponosi odpowiedzialność wraz z przewoźnikiem wykonującym usługę zgodnie z postanowieniami ustawy o ruchu powietrznym w połączeniu z międzynarodowymi umowami z Warszawy, Hagi, Guadalajary i dodatkowymi umowami dla lotów do USA i Kanady i innymi. Umowa Warszawska i dodatkowe umowy na przeloty do USA i Kanady ograniczają w zasadzie odpowiedzialność przewoźnika lotniczego za śmierć lub uszkodzenia ciała jak też za utratę i uszkodzenie bagażu. jeżeli firmie ÖT przypadnie rola przewoźnika w transporcie morskim, to odpowiedzialność regulowana jest postanowieniami Kodeksu Handlowego i ustawy o żegludze śródlądowej.

f) klient jest osobiście odpowiedzialny za udział w imprezach sportowych i rekreacyjnych. Klient ma obowiązek sprawdzenia urządzeń i sprzętu sportowego

jak też pojazdów przed ich użyciem. Za wypadki, które powstaną w trakcie wykonywania czynności sportowych i innej działalności rekreacyjnej ÖT ponosi odpowiedzialność tylko wtedy, jeżeli zostały spowodowane zawinionym działaniem ÖT.

11. Przypadki zachorowań

Uczestnik musi sam ponieść koszty, które powstaną na skutek choroby w czasie wycieczki. Wydatki związane z ewentualnym, koniecznym specjalnym transportem do miejsca zamieszkania uczestnika wycieczki musi ponieść on sam. Jeżeli stan zdrowia uczestnika wycieczki daje powody do zastanowienia, to jest on zobowiązany przed dokonaniem rezerwacji wycieczki do pójścia do lekarza. W tym katalogu ÖT informuje klienta na specjalnej stronie o możliwości zawarcia ubezpieczenia od kosztów rezygnacji z wycieczki lub ubezpieczenia na pokrycie kosztów transportu powrotnego w przypadku wypadku lub choroby.

12. Paszport, wizy, dewizy, postanowienia w zakresie zdrowia

W tym katalogu ÖT informuje klienta o wymogach związanych z paszportem i wizami jak też o formalnościach w zakresie zdrowia, których przestrzeganie jest konieczne w związku z podróżą i pobytem. Następnie podaje się terminy konieczne do uzyskania dokumentów paszportowych i wizowych. Klient jest jednakże sam odpowiedzialny za przestrzeganie wszystkich ważnych przepisów niezbędnych do zrealizowania wycieczki. Wszystkie niekorzystne sytuacje, które wynikają z nieprzestrzegania przepisów, obciążają klienta, z wyjątkiem takich, które spowodowane zostały fałszywą informacją lub brakiem informacji ze strony ÖT w tym katalogu. Niniejsze obowiązki w zakresie udzielania informacji ze strony ÖT nie odnoszą się do osób, które nie są obywatelami

Niemiec. Osoby, które nie posiadają obywatelstwa niemieckiego muszą sami i na własną odpowiedzialność zasięgnąć informacji w danym konsulacie na temat paszportu, wizy i przepisów w zakresie zdrowia i muszą dotrzymać wymaganych terminów. Jeżeli klient nie przestrzega przepisów związanych z wjazdem do poszczególnych krajów i jeżeli powstaną z tego powody przeszkody w odbyciu wycieczki, to ÖT może obciążyć klienta odpowiednimi opłatami za rezygnację.

13. Przepisy celne

Każdy klient jest zobowiązany do przestrzegania przepisów celnych krajów odwiedzanych jak i własnego kraju. Klient jest zobowiązany we własnym zakresie zapoznać się z przepisami.

14. Obowiązki uczestnika wycieczki / przedawnienie

Klient ma obowiązek powiadomienia ÖT o ewentualnej występującej wadzie świadczenia związanego z wycieczką. Ponadto klient, przed wypowiedzeniem umowy ÖT jest zobowiązany do wyznaczenia stosownego terminu dla usunięcia wady, jeżeli nie ma się do czynienia z niemożliwością usunięcia wady lub z zaniechaniem ze strony ÖT lub jeśli

natychmiastowe wypowiedzenie umowy nie jest usprawiedliwione szczególnym interesem klienta. O ile klient chce skorzystać z możliwości wniesienia roszczenia - obojętnie jakiego rodzaju - w stosunku do ÖT, może to uczynić wnosząc wszystkie roszczenia, również roszczenia do odszkodowania wynikające z niedozwolonych działań w przeciągu jednego miesiąca po wynikającym z umowy zakończeniu wycieczki pod następujący adres: ÖGERS TOURS GmbH Sportallee 4, 22355 Hamburg. Po upływie tego terminu klient może dochodzić roszczeń tylko wtedy, jeżeli wynikły problemy z dotrzymaniem terminu nie z jego winy. Dotyczy to również roszczeń związanych z odszkodowaniem z niedozwolonych działań. Roszczenia klienta przedawniają się po upływie 1 roku zgodnie z §§ 651c - 651f (niemieckiego) Kodeksu Cywilnego. Przedawnienie zaczyna swój bieg w dniu, w którym zgodnie z umową powinna zakończyć się wycieczka. Jeżeli pomiędzy klientem a organizatorem wycieczki trwają rokowania na temat roszczeń lub na temat okoliczności uzasadniających roszczenia, to wówczas przedawnienie ulega zawieszeniu do czasu zaniechania przez klienta lub

organizatora kontynuacji rokowań. Przedawnienie następuje najwcześniej po trzech miesiącach po skończeniu zawieszenia.

14. Nieskuteczność poszczególnych postanowień

Nieważność poszczególnych postanowień umowy o wycieczce nie powoduje nieważności całej umowy.

15. Zakaz cesji

Cesja wszelkich roszczeń klienta wynikających z wycieczki, obojętnie z jakiego powodu prawnego, na osoby trzecie, w tym na współmałżonka, jest wykluczona.

16. Zakaz potrażeń

Klient nie jest uprawniony do występowania z oświadczeniem o potraćeniach przeciwko roszczeniom odnośnie płatności uzgodnionej ceny wycieczki przy zastosowaniu roszczeń wzajemnych, nawet jeżeli roszczenie wzajemne jest bezdyskusyjne lub prawomocne.

Zastrzegamy sobie prawo do błędów i zmian wprowadzanych przez organizatora. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian. Aktualne warunki dostępne są bezpośrednio na stronie organizatora:

www.oeger.de

**17. Organizator
ÖGER TOURS GmbH
Sportallee 4
22335 Hamburg**